

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГОУ ЯО «Переславль-Залесская школа-интернат №3»

Т.М. Головкина

20 22 года



### Отчет

#### об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции

#### Государственное общеобразовательное учреждение «Переславль-Залесская школа-интернат №3»

(наименование учреждения)

за 2021 год

| № п/п                                                                              | Наименование мероприятия                                                                                                                                                             | Срок исполнения мероприятия | Исполнитель мероприятия                                             | Результат исполнения                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                  | 2                                                                                                                                                                                    | 3                           | 4                                                                   | 5                                                                                                                                                     |
| <b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b> |                                                                                                                                                                                      |                             |                                                                     |                                                                                                                                                       |
| 1.1.                                                                               | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции                                                                                               | постоянно                   | Головкина Т.М                                                       | Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.                                                          |
| 1.2.                                                                               | Рассмотрения вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на:<br>- совещаниях ОУ;<br>- общих собраниях трудового коллектива;<br>- педагогических советах | сентябрь,<br>март           | Головкина Т.М.-<br>директор<br>Мишенина О.А.-<br>замдиректора по ВР | Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки, вопросы рассматриваются на совещания, на общих собрания. |

| 1                                                                   | 2                                                                                                                                                                                                | 3                    | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 5                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2. Меры по совершенствованию функционирования школы-интернат</b> |                                                                                                                                                                                                  |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                   |
| 2.1.                                                                | Обеспечение наличия Журнала учета сообщений о совершенствовании коррупционных правонарушений работниками школы-интернат                                                                          | сентябрь             | Т.М.-<br>директор<br>Лукьянова Н.Н.-<br>специалист по кадрам                                                                                                                                                                                                                                                           | Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.                                      |
| 2.2.                                                                | Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершенствованию коррупционных правонарушений                                                                                   | по факту уведомления | Т.М.-<br>директор<br>Керенских Л.Н.-<br>контрактный управляющий                                                                                                                                                                                                                                                        | не рассматривалось, т.к уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершенствованию коррупционных правонарушений не было |
| 2.3.                                                                | Проведение служебных проверок по фактам обращения физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления государственных услуг в сфере образования или некачественного предоставления | по факту             | Головкина Т. М. -<br>директор;<br>Мишенина О.А –<br>зам.директора по ВР;<br>Карцева В.А. –<br>зам.директора по АХЧ;<br>Карачковская В.М. –<br>главный бухгалтер;<br>Лазуткина В.Н.-<br>председатель профсоюзной организации<br>Пикунова Е.А. -<br>контрактный управляющий;<br>Лукьянова Н.Н. –<br>специалист по кадрам | Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки по факту.                             |
| 2.4.                                                                | Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции                                                                                                      | 1 раз в квартал      | Т.М.-<br>директор<br>Пикунова Е.А.<br>контрактный управляющий                                                                                                                                                                                                                                                          | не было обращений граждан о фактах проявления коррупции                                                                           |

| 1                                                                                                                                         | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3               | 4                                                                  | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.5.                                                                                                                                      | Приведение локальных нормативных актов школы-интернат в соответствии с требованиями Законодательства о противодействии коррупции                                                                                                                                                                             | постоянно       | Головкина Т.М.- директор                                           | Локальные нормативные акты школы-интернат приведены в соответствии с требованиями закона о противодействии коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2.6.                                                                                                                                      | Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», по результатам сравнительного анализа цен на закупаемую продукцию | постоянно       | Головкина Т.М.- директор<br>Пикунова Е.А.- контрактный управляющий | Приобретение товаров, оказание услуг, выполнение работ в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», проводится после проведения мониторинга цен и по результатам сравнительного анализа цен на закупаемую продукцию от трех или пяти Поставщиков |
| 2.7.                                                                                                                                      | Представлении информации для выплат стимулирующего характера педагогическим работникам школы-интернат на заседаниях педсовета                                                                                                                                                                                | 1 раз в квартал | Головкина Т. М. - директор;<br>Мишенина О.А – зам.директора по ВР; | по результатам оформляется протокол и приказ на выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам, работникам школы-интернат                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>3. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, их родителей (законных представителей)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                 |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3.1.                                                                                                                                      | Организация и проведение Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению                                                                                                                                     | ноябрь-декабрь  | Мишенина О.А – зам.директора по ВР                                 | Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществлялась в установленные сроки.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 3.2.                                                                                                                                      | Проведение тематических классных часов, тематических конкурсов среди обучающихся (по правам ребенка)                                                                                                                                                                                                         | январь          | Мишенина О.А – зам.директора по ВР, классные руководители          | Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществлялась в установленные сроки.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

| 1                                                                                                        | 2                                                                                                                                                                                                                                         | 3                       | 4                                                                           | 5                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.3.                                                                                                     | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания                                                                                                                                         | в течение учебного года | Говорская Е.Ю. – замдиректора по УВР                                        | Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.                                                      |
| <b>4. Взаимодействие школы-интернат и родителей (законных представителей) обучающихся школы-интернат</b> |                                                                                                                                                                                                                                           |                         |                                                                             |                                                                                                                                                   |
| 4.1.                                                                                                     | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в школу-интернат                                                                                                                                                     | В течение года          | Головкина Т. М. – директор;                                                 | Информируем родителей (законных представителей) о правилах приема в школу-интернат, информация размещена на сайте школы                           |
| 4.2.                                                                                                     | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, с целью определения степени их удовлетворенности работой школы-интернат, качеством предоставляемых услуг                                                    | октябрь                 | Мишенина О.А – зам.директора по ВР,<br>Говорская Е.Ю. – замдиректора по УВР | Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.                                                      |
| 4.3.                                                                                                     | Размещение на сайте школы-интернат ежегодного публичного отчета о деятельности школы-интернат, ПФХД и государственное задание с отчетом об их исполнении                                                                                  | ноябрь                  | Головкина Т. М. – директор,<br>Мишенина О.А – зам.директора по ВР           | на сайте школы размещаются периодически ежегодные отчеты о деятельности школы-интернат, ПФХД и государственное задание с отчетом об их исполнении |
| 4.4.                                                                                                     | Осуществление личного приема граждан администрацией школы-интернат                                                                                                                                                                        | приемные дни            | Головкина Т. М. – директор,                                                 | Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.                                                      |
| 4.5.                                                                                                     | Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан                                                                                                                               | постоянно               | Головкина Т. М. – директор,                                                 | Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.                                                      |
| 4.6.                                                                                                     | Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, вопросы с сайта школы – интернат) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы-интернат | по мере поступления     | Головкина Т. М. – директор,                                                 | не было, жалоб и обращений граждан на факт проявления коррупции должностными лицами школы                                                         |

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                      |                               |                                                                   |                                                                                              |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.7.                                                    | Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями | постоянное                    | Головкина Т. М. – директор,                                       | Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки. |
| 4.8.                                                    | Обеспечение функционирования сайта школы-интернат, в соответствии с Федеральным законом 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»              | в течение года                | Головкина Т. М. – директор,<br>Мишенина О.А – зам.директора по ВР | Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки. |
| 4.9.                                                    | Включение в планы воспитательной работы антикоррупционного просвещения                                                                                                                                                               | сентябрь                      | Мишенина О.А – зам.директора по ВР<br>классные руководители       | Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки. |
| 4.10.                                                   | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)                                                                                                              | постоянно                     | Головкина Т. М. – директор,                                       | Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки. |
| <b>5. Взаимодействие с правоохранительными органами</b> |                                                                                                                                                                                                                                      |                               |                                                                   |                                                                                              |
| 5.1.                                                    | Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции                                                                                                                                                           | В установленные в плане сроки | Головкина Т. М. – директор,                                       | Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки. |

**6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности школы-интернат в целях предупреждения коррупции**

|      |                                                                                                                                                                                                                               |           |                                                                  |                                                                                                                                                     |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.1. | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; | постоянно | Головкина Т. М. – директор,<br>Карачковская В.М.                 | Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.                                                        |
| 6.2. | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств                                                                                                                                                            | постоянно | Головкина Т. М. – директор,<br>Карачковская В.М.                 | постоянный контроль за целевым использованием бюджетных средств                                                                                     |
| 6.3. | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и прядка выдачи документов государственного образца об общем образовании                                                                  | постоянно | Головкина Т. М. – директор,<br>Говорская Е.Ю-замдиректора по УВР | постоянный контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и прядка выдачи документов государственного образца об основном общем образовании |