

Государственное общеобразовательное учреждение Ярославской области
«Переславль-Залесская школа-интернат № 3»
(ГОУ ЯО «Переславль-Залесская школа-интернат № 3»)

Протокол
заседания комиссии по противодействию коррупции

«20» июня 2018 г.

№ 2

Присутствовали 7 человек:

1. Головкина Татьяна Михайловна - директор;
2. Мишенина Ольга Александровна – зам.директора по ВР;
3. Карцева Валентина Анатольевна – зам.директора по АХЧ;
4. Карачковская Валентина Михайловна – главный бухгалтер;
5. Лазуткина Вера Николаевна- председатель профсоюзной организации
6. Керенских Людмила Николаевна, контрактный управляющий;
7. Лукьянова Нина Николаевна – специалист по кадрам;

Председатель комиссии избрана Керенских Людмила Николаевна;
Секретарь комиссии избрана Лукьянова Нина Николаевна

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ деятельности школы за 6 месяцев 2018 года по вопросу недопущения коррупционных нарушений. Ответственный: директор Головкина Т.М.
2. Итоги проверок выполнения сотрудниками образовательного учреждения плана реализации антикоррупционной политики в учреждении.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

По первому вопросу слушали директора школы Головкину Т.М. За 6 месяцев 2018 года проведена работа по обновлению нормативно-правовой документации школы по антикоррупции. Администрация обеспечивает эффективное исполнение должностных обязанностей по профилактике коррупционных и иных правонарушений на работе. Среди работников школы конфликтов интересов не наблюдалось. С работниками школы проведены профилактические беседы.

Мишенина О.А., информировала присутствующих о том, какие документы и отчеты, подтверждающие деятельность школы размещены на школьном сайте.

По второму вопросу слушали председателя первичной профсоюзной организации Лазуткину В.Н.. Она рассказала о том, что принимала участие в проверках по выполнению работниками учреждения, администрацией ОУ плана реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении.

Проверялись такие вопросы: - приобретение продуктов питания для обучающихся на первое полугодие 2018 г.; - состояние обеспеченности кухни посудой, средствами уборки;

- своевременность выдачи заработной платы работникам.

Закупки продуктов осуществляются через процедуру электронного аукциона, пищеблок обеспечен необходимым оборудованием, посудой, моющими средствами.

Заработная плата выдаётся своевременно.

По итогам проверок никаких коррупционных нарушений выявлено не было.

РЕШЕНИЕ:

1. Информацию принять к сведению.
2. Обеспечить постоянную работу по обновлению информации на школьном сайте.
3. Проводить разъяснительную работу с сотрудниками ОУ, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам противодействия коррупции. Рекомендовать рассматривать данные вопросы на родительских собраниях, педагогических советах, общем собрании коллектива.
4. Признать итоги по результатам проверок соблюдения антикоррупционной политики в ОУ удовлетворительными.

Председатель собрания


Керенских Л.Н.

Секретарь собрания


Лукьянова Н.Н.