**Государственное общеобразовательное учреждение Ярославской области**

**«Переславль-Залесская школа-интернат № 3»**

**(ГОУ ЯО «Переславль-Залесская школа-интернат № 3»)**

**Протокол**

заседания комиссии по противодействию коррупции

**«26»декабря 2022 г. № 4**

**Присутствовали 4 человек:**

1. Головкина Татьяна Михайловна - директор;
2. Касаткина Т.Ф. - заведующий библиотекой;
3. Лукьянова Н.Н. – специалист по кадрам;
4. Пикунова Е.А. – секретарь комиссии

*Заместитель председателя комиссии:* Касаткина Т.Ф.;

*Секретарь комиссии:* Пикунова Е.А.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции в учрежденииГОУ ЯО «Переславль-Залесская школа-интернат № 3» за 2022 год.
2. Внесение предложений по работе комиссии на следующий период.
3. Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
4. Формирование антикоррупционного мировоззрения и повыше­ние общего уровня правосознания и правовой культуры сотрудников учреждения.
5. Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа.
6. Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности учреждения
7. Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении.

**ХОД ЗАСЕДАНИЯ:**

1. По первому вопросу слушали заместителя председателя комиссии Касаткину Т.Ф.

Она проанализировала работу комиссии в течение учебного года. Отметила положительные моменты в деятельности комиссии: содействие накоплению нормативно-правовой базы в области антикоррупционного законодательства в учреждении, просвещение сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников в области антикоррупционной политики.

Секретарь комиссии Пикунова Е.А. отметила информационную открытость антикоррупционной пропаганды в учреждении и выступила с предложением более активного использования сайта образовательной организации с целью размещения материалов по антикоррупционной политике в ГОУ ЯО «Переславль-Залесская школа-интернат № 3».

1. Лукьянова Н.Н. обратила внимание на эффективность контроля, применяемого в учреждении в соответствии с планом работы.
2. Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками учреждения.
3. Публикации в СМИ, обращения граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению отсутствует.
4. Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд.
5. Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения.
6. Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий календарный год.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Постановили признать работу комиссии по противодействию коррупции удовлетворительной.
2. Включить предложения членов комиссии в разработку плана работы комиссии по противодействию коррупции на будущий учебный год.

Голосовали: «за» - 4 человек;

 «против» - 0 человек;

 «воздержался» - 0 человек.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель председателя комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Касаткина Т.Ф. |
| Секретарь собрания  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Пикунова Е.А. |